

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

zgodnie z art. 11 ust. 1 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129)
przepisów ustawy nie stosuje się

Szpital Specjalistyczny w Jasle zwraca się z prośbą o złożenie oferty w trybie zapytania ofertowego na usługę udzielenie pożyczki/ kredytu obrotowego.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- Pożyczka/ kredyt obrotowy w wysokości 15.000.000,00 zł będzie wykorzystany na spłatę zobowiązań obrotowych. Uruchomienie środków z pożyczki/kredytu nastąpi w transzach. Pierwsza transza w kwocie 8.000.000,00 zł do dnia 31.10.2022r. O wysokości i terminie kolejnych transz Szpital poinformuje trzy dni robocze przed terminem uruchomienia kolejnych środków.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty części lub całości kwoty zadłużenia bez dodatkowych kosztów i opłat z tego tytułu po stronie Zamawiającego. Zamawiający zobowiązuje się poinformować pisemnie Wykonawcę o zamiarze wcześniejszej spłaty pożyczki/kredytu najpóźniej 30 dni przed planowaną spłatą.
- Zamawiający zobowiązuje się do dokonania spłaty pożyczki/kredytu wraz z odsetkami w 120 równych ratach miesięcznych, karencja w spłacie kapitału 12 miesięcy.
- Waluta pożyczki/ kredytu PLN.
- Zabezpieczeniem pożyczki/kredytu jest - weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.
- Pożyczka/kredyt będzie oprocentowany w stosunku rocznym, wg stawki procentowej równej zmiennej stawce WIBOR dla depozytów jednomiesięcznych, powiększonej o stałą marżę Wykonawcy. Przyjmuje się do wyliczenia harmonogramu spłat, rok - 360 dni.
- Prowizja potrącona z kwoty wypłacanej pożyczki/kredytu w momencie uruchomienia pożyczki/kredytu w maksymalnej wysokości 0,5%.
- O wysokości odsetek Wykonawca powiadomi Zamawiającego e-mailem najpóźniej w ciągu 14 dni roboczych po wyznaczeniu wysokości oprocentowania. Kapitalizacja odsetek jest niedopuszczalna.

Zamawiający dopuszcza:

- Wykonawca będzie uprawniony do informowania Zamawiającego o wysokości odsetek za pomocą harmonogramu spłat załączonego do umowy. Harmonogram ten będzie aktualizowany po każdej zmianie stawki Wibor oraz wysyłany do Zamawiającego w terminie do 14 dni od zmiany stawki. Tym samym zarówno odsetki jak i kapitał będą spłacane przez Zamawiającego na podstawie harmonogramu bez konieczności wysyłania e-maila do Zamawiającego,
 - O wysokości aktualnej stopy oprocentowania dla danego okresu obowiązywania tej stopy Pożyczkodawca będzie informował e-mailem do 20 dnia każdego miesiąca przed terminem płatności za daną ratę w przypadku zmiany stopy oprocentowania. Informacja będzie widniała na Harmonogramie Spłat, który Pożyczkodawca będzie przysyłał Pożyczkobiorcy na wskazany adres e-mail.
- Zaoferowana cena oferty (zdefiniowana jako suma kwoty odsetek, obliczona w oparciu o WIBOR 1M w wysokości 7,05% obowiązujący na dzień 11-10-2022r. i oferowaną wysokość procentową marży i prowizji) obejmowała będzie wszelkiego rodzaju koszty jakie Zamawiający poniesie w związku z realizacją umowy, przez cały okres jej obowiązywania. W szczególności Zamawiający nie poniesie kosztów związanych z:
 - zawieraniem aneksów, porozumień itp.,
 - kosztów ewentualnych prolongat, upomnień, monitów, wezwań itp., zarówno pisemnych, jak też wnoszonych inną drogą,
 - kosztów wizyt przedstawicieli Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego,
 - innych opłat wynikających z wewnętrznych taryfikatorów Wykonawcy.

- Termin realizacji zamówienia: jak wyżej
- Kryterium oceny ofert - cena 100%.
- Sposób składania oferty:

- Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 19-10-2022r. do godz.12:00** za pomocą e-maila zamowienia@szpital.jaslo.pl (skanowany dokument podpisany przez osobę upoważnioną lub podpis elektroniczny).
- Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę na piśmie.

- Cena oferty winna być podana w polskich złotych zgodnie z obowiązującym systemem monetarnym (zaokrąglona do 2 miejsc po przecinku). W cenie zawarte będą upusty oraz wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

1. *Dokumenty wymagane od wykonawców:*

1. Pełnomocnictwo do podpisania oferty – jeżeli dotyczy,
2. Formularz oferty - druk nr 1,
3. Formularz kalkulacyjny - harmonogram spłaty,
4. Projekt istotnych postanowień umowy,
5. W przypadku wykonawców występujących wspólnie: pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
6. Wzór weksla i deklaracji wekslowej.

1. *Tryb udzielania wyjaśnień*

- Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze sposobem przygotowania i złożenia oferty kierując swoje zapytanie na piśmie.
- Telefon i osoba do kontaktu: 13 44 37 675 Krystyna Tuchowska.

1. *Termin związania ofertą* - 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. *Warunki i ustalenia, które będą wprowadzone do umowy* - Wykonawca przygotowuje umowę w uzgodnieniu z Zamawiającym.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie przed podpisaniem umowy bez podawania przyczyn.

Załączniki:

1. Uchwała o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego za 2021 rok.
 2. Wizualizacja sprawozdania finansowego 2021 rok.
 3. Formularz oferty – Druk nr 1.
- ZO/49/2022 - zapytanie ofertowe na usługę udzielenie pożyczki/ kredytu obrotowego w wysokości 15.000.000,00 zł
Pobrane ze strony bip.szpital.jaslo.pl.zetorzeszow.eu

ZO/49/2022 - zapytanie ofertowe na usługę udzielenie pożyczki/ kredytu obrotowego w wysokości 15.000.000,00 zł

4. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO - Druk nr 2.

Zamieszczono:

http://bip.szpital.jaslo.pl/Zamowienia_publiczne_ponizej_30_tys_euro

Udostępnił:	Gałuszka-Hendzel Aneta	2022-10-13 14:29:59
Wytworzył:	Gałuszka-Hendzel Aneta	2022-10-13
Data wygaśnięcia:	Gałuszka-Hendzel Aneta	2023-10-13